

યરોતર એજ્યુકેશન સોસાયટી

આણંદ - ૩૮૮૦૦૧, તા. જિ. - આણંદ

(www.cesociety.in)

યરોતર એજ્યુકેશન સોસાયટી સંચાલિત નીચેની ગ્રાન્ટ-ઇન-એડ સંસ્થાઓને (બિનસરકારી અનુદાનિત કોલેજ) ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી ગાંધીનગર દ્વારા તા. ૧૭/૦૭/૨૦૨૫ અને તા. ૧૮/૦૮/૨૦૨૫ ના રોજ મળેલ જુનિયર ક્લાર્ક, સીનીયર ક્લાર્ક, હેડ ક્લાર્ક, લેબ આસિસ્ટન્ટ, અને સ્ટોર કીપરની સીધી ભરતી માટે એન.ઓ.સી અન્વયે નીચે મુજબની જગ્યાઓ માટે આપેલ કેટેગરી મુજબ પાંચ વર્ષના ફિક્સ પગારથી ભરવાની થાય છે.

(૧) જગ્યાઓની વિગતો

ક્રમ	કોલેજનું નામ તથા એન.ઓ.સી પત્ર ક્રમાંક તથા તારીખ	મંજૂર કરેલ જગ્યાનું નામ	કુલ ખાલી જગ્યા	કેટેગરી
૧	એમ.બી. પટેલ સાયન્સ કોલેજ ક્રમાંક: કવટ/isc૩/વર્ગ-૩ / NOC/ ૨૨૮૫૬-૫૮ તા. ૧૮/૦૮/૨૦૨૫ (https://www.mbpateiscience.ac.in)	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૨	બિન-અનામત
		સીનીયર ક્લાર્ક	૦૨	બિન-અનામત
		હેડ ક્લાર્ક	૦૧	બિન-અનામત
		સ્ટોર કીપર	૦૧	બિન-અનામત (સાયન્સ ગ્રેજ્યુએટ)
		લેબ આસીસ્ટન્ટ	૦૧	એસ.ઈ.બી.સી - કેમેસ્ટ્રી
		લેબ આસીસ્ટન્ટ	૦૧	બિન-અનામત - કેમેસ્ટ્રી
		લેબ આસીસ્ટન્ટ	૦૧	બિન-અનામત - માઈક્રોબાયોલોજી
		લેબ આસીસ્ટન્ટ	૦૧	બિન-અનામત- બાયોકેમિસ્ટ્રી
	એમ.બી. પટેલ સાયન્સ કોલેજ ક્રમાંક: કવટ/isc૩/ NOC/ ૨૧૪૮૨-૮૪ તા. ૧૭/૦૭/૨૦૨૫ (https://www.mbpateiscience.ac.in)	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૧	A - દિવ્યાંગ (અંધજન)
૨	શ્રી ભીખાભાઈ પટેલ આર્ટ્સ કોલેજ ક્રમાંક: કવટ/isc૩/વર્ગ-૩ / NOC/ ૨૩૦૨૧-૨૩ તા. ૧૮/૦૮/૨૦૨૫ (https://www.bpac.ac.in)	જુનિયર ક્લાર્ક	૦૧	બિન-અનામત
		જુનિયર ક્લાર્ક	૦૧	એસ.ઈ.બી.સી

(ર) વયમર્યાદા અને શૈક્ષણિક લાયકાત

- માન્ય યુનિવર્સિટીમાંથી સ્નાતક પાસ કરેલ હોવા જોઈએ
- ગુજરાત મુક્તી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતીના (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેના કોમ્પ્યુટર ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવા જોઈએ
- ઉમેદવાર અંગ્રેજી, ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા ત્રણેય ભાષાઓનું પુરતું જ્ઞાન ધરાવતા હોવા જોઈએ.
- રાજ્ય સરકારના નિયમો મુજબ વયમર્યાદામાં છુટછાટ મળવાપાત્ર રહેશે.
- એન.ઓ.સીની શરત મુજબ આ જગ્યા પાંચ વર્ષ માટે ફિક્સ પગારની રહેશે. પાંચ વર્ષ પૂર્ણ થયે કામગીરીની સમીક્ષા કર્યાબાદ મંજૂર થયેલ લઘુત્તમ પગાર ધોરણમાં નિમણુંક આપવામાં આવશે.
- પ્રથમ પાંચ વર્ષ દરમિયાન કોઈ ભથ્થાં તેમજ તેના આનુસંગિક કે અન્ય લાભ મળવાપાત્ર રહેશે નહિ.
- હાલમાં નોકરી કરતા ઉમેદવારોએ પોતાના સંસ્થાના વડા મારફતે એન.ઓ.સી પ્રમાણપત્ર સાથે અરજી કરવાની રહેશે.
- નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારને ઉપર દર્શાવ્યા મુજબ તારીખ – ૧૭/૦૭/૨૦૨૫ અને ૧૮/૦૮/૨૦૨૫ થી મળેલ એન.ઓ.સી ની તમામ શરત બંધન કરતા રહેશે.
- અધુરી વિગત વાળી કે આધારો વગરની અરજીઓ તેમજ નિયત સમય મર્યાદા બાદ આવેલ અરજીઓ આપોઆપ રદ ગણાશે.
- સદર ભરતી પ્રક્રિયા અન્વયે રાજ્ય સરકારશ્રી, ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, સામાન્ય વહીવટ વિભાગ તથા નાણાં વિભાગના ભરતીના નિયમો અને લાયકાતના ધોરણો મુજબ કરવામાં આવશે.
- ઉમેદવારોએ જે જગ્યા માટે અને જે કોલેજ માટે અરજી કરેલ હોય તે જગ્યાનું અને કોલેજનું નામ ક્વર ઉપર સ્પષ્ટ લખવાનું રહેશે.
- ઉપરોક્ત વેબસાઈટ દ્વારા ભરતી પ્રક્રિયા અંગેની અગામી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેશે જે થી અવારનવાર ઉમેદવારોએ વેબસાઈટ જોતા રહેવું.
- ઉમેદવાર એકથી વધુ કેટેગરી વાળી જગ્યા પર અરજી કરે ત્યારે ઉમેદવારે લેખિત પરીક્ષામાં મેળવેલા ગુણ અરજી કરેલ બધીજ કેટેગરી માટે એક સરખા જ ગણવામાં આવશે.
- કોઈ ઉમેદવાર જ્યારે એક કરતા વધુ સંવર્ગ (જગ્યા) માટે અરજી કરે છે ત્યારે તેને દરેક અરજી માટે અલગ-અલગ ફોર્મ ભરવાના રહેશે અને તેની ફી પણ અલગથી ચુકવવાની રહેશે.
- NOC માં દર્શાવેલ તમામ શરતો નિમણુંક પામનાર ઉમેદવારને બંધનકર્તા રહેશે.
- સ્ટોર કીપેર માટે ગુજરાત સરકાર અને ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર દ્વારા જે પરીક્ષા પદ્ધતિ નક્કી કરવામાં આવશે તે મુજબ ઉમેદવારએ એ મુજબ પરીક્ષા આપવાની રહેશે.

- અનામત કેટેગરીના તમામ ઉમેદવારોએ જતી અંગેનું પ્રમાણપત્ર ગુજરાત સરકાર દ્વારા વખતોવખત નિયત કરેલા નમુના પ્રમાણે અરજી સાથે બીડવાનું રહેશે.

(૩) જુનિયર ક્લાર્ક/સીનીયર ક્લાર્ક/હેડ ક્લાર્ક/લેબ આસિસ્ટન્ટ/સ્ટોર કીપર માટેની અગત્યની સૂચનાઓ

(૧) ખાસ નોંધ

- અનામત વર્ગના ઉમેદવારો બિન-અનામત જગ્યા માટે અરજી કરી શકશે અને તેઓને બિન-અનામત ધોરણો લાગુ પડશે.
- ઉમેદવાર સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૧૫/૦૨/૨૦૦૧ ના ઠરાવ ક્રમાંક: સી.આર.આર/૧૦૨૦૦/જીઓઆર/ગ-૨ ના ઠરાવની જોગવાઈ મુજબ દિવ્યાંગતાની ૪૦% કે તેથી વધુ દિવ્યાંગતાની ટકાવારી ધરાવતા હોવાનું સિવિલ સર્જનનું સર્ટીફિકેટ ધરાવતા હશે, તો જ દિવ્યાંગ ઉમેદવાર તરીકે ઉપલી વયમર્યાદા અને અનામતનો લાભ મળશે. શારીરિક અશક્તતા અંગે સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૦૧-૧૨-૨૦૦૮ ના પરિપત્ર ક્રમાંક: પરચ-૧૦૨૦૦૮-૪૬૯૫૪૦-ગ-૨ અને ત્યારબાદ સરકારશ્રીના વખતો વખતના સુધારા પરિપત્રથી નિયત થયેલા નમુનામાં સરકારી હોસ્પિટલના સુપરીન્ટેન્ડન્ટ/સિવિલ સર્જન/મેડીકલ બોર્ડ દ્વારા આપવામાં આવેલ પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણવામાં આવશે. તબીબી પ્રમાણપત્રને અધીન રહીને ઉપલી વય મર્યાદામાં ૧૦ વર્ષની છૂટછાટ મળશે (મહત્તમ ૪૫ વર્ષની મર્યાદામાં)
- માજી સૈનિક ઉમેદવારો કે જે ઓએ જલ વાયુ અને ભૂમિ (સ્થળ) ની આર્મી ફોર્સમાં ઓછામાં ઓછા ૬ (છ) માસની સેવા કરી હોય અને માજી સૈનિક તરીકેનું શક્ષમ અધિકારીનું ઓળખકાર્ડ અને ડીસ્યાર્જબુક ધરાવતા હોય તો ઉપલી વયમર્યાદામાં તેઓએ બજાવેલ ફરજનો સમયગાળો ઉપરાંત ૩ (ત્રણ) વર્ષ સુધીની છૂટછાટ મળશે.
- ગુજરાત સરકારશ્રીના શિક્ષણ વિભાગના તા. ૦૩/૦૬/૨૦૨૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક: પરચ/૧૫૨૦૨૪/CHE-૩૩/ખ મુજબ નક્કી કરાયેલ બેન્ચમાર્ક ડીસેબીલીટી ધરાવતા ઉમેદવારોની જ પસંદગી કરવાની રહેશે.
(A) B-(Blind) અંધ, LV – (Low Vision) ઓછી દ્રષ્ટી.

(૨) રાષ્ટ્રીયતા

- ઉમેદવાર ભારતનો નાગરિક હોવો જોઈએ અથવા ગુજરાત મુક્તિ સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતીના (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ ના નિયમ – ૭ ની જોગવાઈ મુજબની રાષ્ટ્રીયતા ધરાવતો હોવો જોઈએ.

(૩) વય મર્યાદા

- ઉંમર જાહેરાતમાં દર્શાવેલ અરજી સ્વીકારવાની છેલ્લી તારીખના રોજ ગણવામાં આવશે.

- ઉમેદવારની ઉંમર ૨૦ વર્ષથી ઓછી નહિ અને ૩૫ વર્ષથી વધુ ન હોવી જોઈએ અને ગુજરાત સરકારની સેવામાં હોય તેવી વ્યક્તિઓની તરફેણમાં ઉપલી વયમર્યાદા વખતો વખત સુધાર્યા પ્રમાણેના ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતીના (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ ની જોગવાઈ અનુસાર રહેશે. તેમજ ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળના નિયમ મુજબ રહેશે.

વયમર્યાદામાં છૂટછાટ

સામાન્ય વર્ગની મહિલા ઉમેદવારો, અનામત વર્ગના પુરુષ તથા મહિલા ઉમેદવારો તેમજ માજી સૈનિક, દિવ્યાંગ ઉમેદવારોને નીચે મુજબ નિયમોનુસાર છૂટછાટ મળવાપાત્ર છે. અનામત વર્ગના ઉમેદવારોનો બિન-અનામત જગ્યા માટે અરજી કરશે તો એવા ઉમેદવારોને વયમર્યાદામાં છૂટછાટ મળશે નહિ.

કેટેગરી	છૂટછાટ	મહત્તમ વયમર્યાદા
સામાન્ય કેટેગરીના મહિલા ઉમેદવારોને	૫ વર્ષ	---
અનામત કેટેગરીના પુરુષ ઉમેદવારોને	૫ વર્ષ	---
આર્થિક રીતે નબળા વર્ગના પુરુષ ઉમેદવારોને	૫ વર્ષ	મહત્તમ ઉપલી વયમર્યાદા મળવાપાત્ર સરકારશ્રીના નિયમોનુસાર છૂટછાટ મળશે.
અનામત કેટેગરીના મહિલા ઉમેદવારોને (૫ + ૫ = ૧૦ વર્ષ)	૧૦ વર્ષ	મહત્તમ વયમર્યાદા ૪૫ વર્ષ
સામાન્ય કેટેગરીના શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા પુરુષ ઉમેદવારોને	૧૦ વર્ષ	મહત્તમ વયમર્યાદા ૪૫ વર્ષ
સામાન્ય કેટેગરીના શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા મહિલા ઉમેદવારોને (૫ + ૧૦ = ૧૫ વર્ષ)	૧૫ વર્ષ	મહત્તમ વયમર્યાદા ૪૫ વર્ષ
અનામત કેટેગરીના શારીરિક અશક્તતા ધરાવતા મહિલા ઉમેદવારોને (૫ + ૧૦ + ૫ = ૨૦ વર્ષ)	૨૦ વર્ષ	મહત્તમ વયમર્યાદા ૪૫ વર્ષ
માજી સૈનિક ઉમેદવારો		ઉપલી વયમર્યાદામાં તેઓએ બજાવેલ ફરજના સમયગાળો ઉપરાંત ત્રણ વર્ષ સુધીની છૂટછાટ મળશે.

(જ) કોમ્પ્યુટરની જાણકારી

ઉમેદવાર રાજ્ય સરકારના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૧૩/૦૮/૨૦૦૮ તેમજ તા. ૧૫/૦૩/૨૦૧૬ ના સરકારી ઠરાવ નંબર સીઆરઆર-૧૦-૨૦૦૭-૧૨૦૩૨૦-ગ.પ- થી નક્કી કરેલ અભ્યાસક્રમ મુજબ કોમ્પ્યુટર અંગેનું બેઝીક નોલેજ ધરાવતા હોવા અંગેનું કોઈ પણ તાલીમી સંસ્થાના પ્રમાણપત્ર/માર્કશીટ ધરાવતા હોવા જોઈએ અથવા સરકાર માન્ય યુનિવર્સિટી અથવા સંસ્થામાં કોમ્પ્યુટર જ્ઞાન અંગેના કોઈ પણ ડીપ્લોમાં/ડીગ્રી કે સર્ટીફિકેટ કોર્સ કરેલ હોય તેવા પ્રમાણપત્રો અથવા ડીગ્રી કે ડીપ્લોમાં અભ્યાસક્રમમાં કોમ્પ્યુટર એક વિષય તરીકે હોય તેવા પ્રમાણપત્રો અથવા ધોરણ-૧૦ અથવા ધોરણ-૧૨ ની પરીક્ષા કોમ્પ્યુટરના વિષય સાથે પાસ કરેલ હોય તેવા પ્રમાણપત્રો ધરાવતા હોવા જોઈશે. તેમજ આ તબક્કે આવું પ્રમાણપત્ર ન ધરાવતા ઉમેદવારો પણ અરજી કરી શકશે. પરંતુ આવા ઉમેદવારોએ નિમણુંક સત્તાધિકારીસક્ષમ કોમ્પ્યુટરની બેઝીક નોલેજની પરીક્ષા પાસ કર્યાનું આવું પ્રમાણપત્ર નિમણુંક મેળવતા પહેલાં અચૂક રજુ કરવાનું રહેશે અથવા નિમણુંક મેળવવાને પાત્ર થશે નહિ. તેમજ નિમણુંક સત્તા અધિકારી આવા કિસ્સામાં ઉમેદવારની પસંદગી રદ કરશે.

(પ) શૈક્ષણિક લાયકાત

ઉમેદવાર ભારતમાં કેન્દ્રિય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થાપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે પૈકી માન્ય થયેલી અન્ય કોઈ પણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ કમીશન અધિનિયમ – ૧૯૫૬ ની કલમ – ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈ પણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલ સ્નાતકની પદવી ધરાવતો હોવો જોઈએ અથવા સરકારે માન્ય કરેલ તેની સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈએ.

- ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતીના (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭ માં ઠરાવ્યા પ્રમાણેના કોમ્પ્યુટર ઉપયોગ અંગેની પાયાની જાણકારી ધરાવતો હોવા જોઈએ.
- ઉમેદવાર ગુજરાતી અથવા હિન્દી અથવા બન્ને ભાષાઓનું પુરતું જ્ઞાન ધરાવતા હોવા જોઈએ.

લેબ આસિસ્ટન્ટ માટેની શૈક્ષણિક લાયકાત

લેબ આસિસ્ટન્ટ (કેમેસ્ટ્રી)	ઉમેદવાર ભારતમાં કેન્દ્રિય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થાપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે પૈકી માન્ય થયેલી અન્ય કોઈ પણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ કમીશન અધિનિયમ – ૧૯૫૬ ની કલમ – ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈ પણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલ કેમેસ્ટ્રી વિષયની સ્નાતકની પદવી અથવા સરકારશ્રી દ્વારા માન્ય સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે.
લેબ આસિસ્ટન્ટ (માઈક્રોબાયોલોજી)	ઉમેદવાર ભારતમાં કેન્દ્રિય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થાપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે પૈકી માન્ય થયેલી અન્ય કોઈ પણ શૈક્ષણિક

	સંસ્થામાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ કમીશન અધિનિયમ - ૧૯૫૬ ની કલમ - ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈ પણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલ માઈક્રોબાયોલોજી વિષયની સ્નાતકની પદવી અથવા સરકારશ્રી દ્વારા માન્ય સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે.
લેબ આસિસ્ટન્ટ (બાયોકેમિસ્ટ્રી)	ઉમેદવાર ભારતમાં કેન્દ્રિય અથવા રાજ્ય અધિનિયમથી અથવા તે હેઠળ સ્થાપાયેલી અથવા સંસ્થાપિત યુનિવર્સિટીઓ પૈકી કોઈપણમાંથી અથવા તે પૈકી માન્ય થયેલી અન્ય કોઈ પણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી અથવા યુનિવર્સિટી ગ્રાન્ટ કમીશન અધિનિયમ - ૧૯૫૬ ની કલમ - ૩ હેઠળ ડીમ્ડ યુનિવર્સિટી તરીકે જાહેર થયેલી બીજી કોઈ પણ શૈક્ષણિક સંસ્થામાંથી મેળવેલ બાયોકેમિસ્ટ્રી વિષયની સ્નાતકની પદવી અથવા સરકારશ્રી દ્વારા માન્ય સમકક્ષ લાયકાત ધરાવતો હોવો જોઈશે.

(૬) પરીક્ષા પદ્ધતિ

- સંસ્થા દ્વારા નિયત સમય મર્યાદામાં સ્પીડ પોસ્ટ દ્વારા મળેલ અરજીઓની પ્રાથમિક ચકાસણી કરીને લાયક ઉમેદવારની રાજ્ય સરકારશ્રીના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના (૧) તા. ૧૮/૦૫/૨૦૨૩ ના જાહેરનામાં ક્રમાંક GS/૨૦૨૩/૧૫/૦૧૨૫/K મુજબ પરીક્ષા લેવામાં આવશે.
- રાજ્ય સરકારશ્રીના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૦૮/૧૧/૨૦૨૩ ના ઠરાવ ક્રમાંક: ભરત/૧૦૨૦૨૩/૬૩૮૯૩૭/ક થી મંજૂર કરવામાં આવેલ પરીક્ષા પદ્ધતિના નિયમો અનુસાર સવગ-૩ ના તાંત્રિક તથા બિન તાંત્રિક સવાર્ગોની (ખાસ વિષયો (Subject specific) શૈક્ષણિક લાયકાત તરીકે જરૂરી હોય તેવા) જગ્યાઓની સીધી ભરતીથી ભરવા માટે જે સંવર્ગોના ભરતી નિયમો સાથે પરીક્ષા નિયમો નક્કી થયા નથી તેવા તમામ સંવર્ગોની પરીક્ષા પદ્ધતિ મુજબ ભરવાની રહેશે.

(૭) ભાગ - ૧ સામાન્ય પ્રારંભિક પરીક્ષા માટે ની પદ્ધતિ સમય (૬૦ મિનીટ) (હેડ ક્લાર્ક / જુનિયર ક્લાર્ક / સીનીયર ક્લાર્ક) (ગ્રુપ -A તથા ગ્રુપ-B સંયુક્ત પરીક્ષા)

૧	તાર્કિક ક્ષમતા	૪૦ ગુણ
૨	પરિમાણાત્મક અભિરુચિ (Quantities Aptitude))	૩૦ ગુણ
૩	અંગ્રેજી	૧૫ ગુણ
૪	ગુજરાતી	૧૫ ગુણ
	કુલ	૧૦૦ ગુણ

- હેતુલક્ષી (વૈકલ્પિક) પ્રકારની લેખિત કસોટીમાં, બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો (MCQ) નો સમાવેશ થશે.
- દરેક પ્રશ્ન ૧ (એક) ગુણનો રહેશે
- ઉમેદવારે તમામ પ્રશ્નોના જવાબ આપવાના રહેશે.
- ખોટા જવાબ સાથે (પ્રશ્નો) જવાબ આપવાનો પ્રયાસ કરેલ હોય તેવા દરેક પ્રશ્નના ૦.૨૫ નકારાત્મક ગુણ રહેશે.
- દરેક પ્રશ્નમાં પ્રયાસ નહિ કરેલ (NON ATTEMPTED) નો એક વિકલ્પ રહેશે. ઉમેદવાર જવાબ આપવા માંગતો ના હોય તો તે આ વિકલ્પ પસંદ કરી શકશે. ઉમેદવાર આ વિકલ્પ પસંદ કરે તો નાકારાત્મક ગુણ આપવામાં આવશે નહિ
- અશક્ત (દિવ્યાંગ) વર્ગ સાથે સંબંધિત હોય તેવા ઉમેદવારોને લાગુ પાડી શકાય તેમ પ્રશ્નપત્રના દરેક કલાક માટે કલાક દીઠ ૨૦ મિનીટનો વધારાનો સમય આપી શકાશે.
- ઉમેદવારે પ્રશ્નમાં આપેલા વિકલ્પો પૈકીનો કોઈપણ એક વિકલ્પ પસંદ કર્યો ન હોય, તો તેના ૦.૨૫ નકારાત્મક ગુણ રહેશે.
- પ્રાથમિક કસોટી ફક્ત સ્ક્રીનીંગ ટેસ્ટ માટે છે. પ્રાથમિક કસોટીમાં ઉમેદવારે મેળવેલ ગુણને આખરી પસંદગી યાદી માટે ધ્યાને લેવામાં આવશે નહિ.
- પ્રાથમિક પરીક્ષાના અંતે મુખ્ય પરીક્ષા માટે લાયકાત ઠરેલ ઉમેદવારોની યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે અને મેરીટના આધારે સાત ગણા ઉમેદવારોને બીજા તબક્કાની મુખ્ય પરીક્ષા માટે લાયક ગણવામાં આવશે.
- મુખ્ય પરીક્ષા માટે લાયક ઠરેલ ઉમેદવારો આ જાહેરાત અન્વયેની શૈક્ષણિક લાયકાત, વયમર્યાદા તેમજ અન્ય જરૂરી લાયકાત સંતોષે છે તેમ માનીને મુખ્ય પરીક્ષા માટે શરતી પ્રવેશ આપવામાં આવશે.

(૮) તબક્કો - મુખ્ય પરીક્ષા - હેડ ક્લાર્ક

પ્રથમ તબક્કાની પરીક્ષા બાદ સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૧૮/૦૫/૨૦૨૩ ના જાહેરનામાં મુજબ ગ્રુપ - A માટે વર્ણાત્મક જયારે ગ્રુપ - B માટે પ્રકારના MCQ પ્રશ્નો ધરાવતી પદ્ધતિથી સ્પર્ધાત્મક પરીક્ષા લેવામાં આવશે. મુખ્ય પરીક્ષા અંગેની વિગતો આ સાથે સામેલ APPENDIX -G મુજબ તથા પરીક્ષાનો અભ્યાક્રમ APPENDIX-H મુજબ રહેશે.

APPENDIX -G

પ્રશ્નપત્ર ક્રમાંક	વિષય	ગુણ	સમય
૧	ગુજરાતી ભાષા કૌશલ	૧૦૦	૩ કલાક
૨	અંગ્રેજી ભાષા કૌશલ	૧૦૦	૩ કલાક
૩	સામાન્ય અભ્યાસ	૧૫૦	૩ કલાક
	કુલ ગુણ	૩૫૦	

નોંધ:

- ગુજરાતી પ્રશ્નપત્રનું ધોરણ, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના બારમાં ધોરણના ગુજરાતી વિષયો (ઉચ્ચતર કક્ષા) ને સમક્ષ રહેશે.
- અંગ્રેજી પ્રશ્નપત્રનું ધોરણ, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડના બારમાં ધોરણના અંગ્રેજી વિષયો (ઉચ્ચતર કક્ષા) ને સમક્ષ રહેશે.
- સામાન્ય અભ્યાસના પ્રશ્નપત્રો માટેના અભ્યાસક્રમની વિષય-સૂચી, પરિશિષ્ટ- ઝ માં નિર્દેશ કર્યા પ્રમાણેની રહેશે.
- દરેક પ્રશ્નપત્ર માટેનો વિગતવાર અભ્યાસક્રમ, મંડળ અથવા સરકાર ઠરાવે અને જાહેર કરે તે પ્રમાણે રહેશે.
- મુખ્ય પરીક્ષા માટેના પ્રશ્નપત્રો વર્ણનાત્મક પ્રકારના રહેશે
- અશક્ત (દિવ્યાંગ) વર્ગના હોય તેવા ઉમેદવારોને, પ્રશ્નપત્રના દરેક કલાક માટે કલાક દીઠ વીસ મીનીટનો લાગુ પડતો હોય તેટલો વધારમો સમય આપી શકાશે.

પરિશિષ્ટ - ૭

મુખ્ય પરીક્ષાનો અભ્યાસક્રમ (ગ્રુપ-એ માટે વર્ણનાત્મક પરીક્ષા)

પ્રશ્નપત્ર ૧	ગુજરાતી (મુખ્ય પરીક્ષા)	(વર્ણનાત્મક)
ગુણ-૧૦૦	માધ્યમ-ગુજરાતી	સમય-૩ કલાક

અનુક્રમાંક	અભ્યાસક્રમની વિગત	ફાળવેલ ગુણ
૧.	નિબંધ : ત્રણ પૈકી કોઈપણ એક (આશરે ૨૫૦ થી ૩૦૦ શબ્દોમાં) (વર્ણનાત્મક/વિશ્લેષણાત્મક/ચિંતનાત્મક/સાંપ્રત સમસ્યા પર આધારિત)	૧૫
૨.	વિચાર-વિસ્તાર (બે પૈકી કોઈપણ એક): કાવ્યપંક્તિઓ કે ગદ્યસૂક્તિઓ વિચાર-વિસ્તાર (આશરે ૧૦૦ શબ્દોમાં)	૧૦
૩.	સંક્ષેપીકરણ : આપેલા ગદ્યખંડમાંથી આશરે ૧/૩ ભાગમાં તમારા શબ્દોનો સંક્ષેપ.	૧૦
૪.	ગદ્યસમીક્ષા : આપેલા ગદ્યખંડના આધારે પૂછેલા પ્રશ્નોના જવાબ લખો.	૧૦
૫.	પ્રચાર માધ્યમો માટે નિવેદનો તૈયાર કરવા (આશરે ૧૫૦ શબ્દોમાં).	૧૦
૬.	પત્રલેખન (અભિનંદન/શુભેચ્છા/વિનંતી/ફરિયાદ વગેરે) (આશરે ૧૦૦ શબ્દોમાં).	૫
૭.	ચર્યાપત્ર (આશરે ૨૦૦ શબ્દોમાં) (વર્તમાનપત્રમાં પ્રજાના પ્રશ્નો/સાંપ્રત સમસ્યાઓ/વ્યક્તિગત અભિપ્રાય રજૂ કરતું ચર્યાપત્ર).	૧૦
૮.	અહેવાલલેખન (આશરે ૨૦૦ શબ્દોમાં).	૧૦
૯.	ભાષાંતર : અંગ્રેજીમાંથી ગુજરાતીમાં અનુવાદ.	૧૦
૧૦.	ગુજરાતી વ્યાકરણ	૧૦
	સૂચવ્યા મુજબ જવાબ લખો (આ પ્રશ્નોમાં આંતરિક વિકલ્પો રહેશે નહિ.):	
	૧) રૂઢિપ્રયોગોના અર્થ અને તેનો વાક્યપ્રયોગ	
	૨) કહેવતોનો અર્થ	
	૩) સમાસનો વિગ્રહ કરી તેની ઓળખ	
	૪) છંદ ઓળખાવો	
	૫) અલંકાર ઓળખાવો	
	૬) શબ્દસમૂહ માટે એક શબ્દ	
	૭) જોડણી શુદ્ધિ	
	૮) લેખન શુદ્ધિ/ભાષા શુદ્ધિ	
	૯) સંધિ - જોડો કે છોડો	
	૧૦) વાક્ય રચનાના અંગો/વાક્યના પ્રકાર/વાક્ય પરિવર્તન	
કુલ		૧૦૦

No.	Type of Question	Marks to be allotted
1	ESSAY (A minimum of 250 words and a maximum of 300 words): Choose any one topic from a list of five. (Descriptive analytical/philosophical/based on Current Affairs)	15
2	LETTER WRITING (In about 150 words) A formal letter expressing one's opinion about an issue. The Issues can deal with dally office matters/ a problem that has occurred In the office/ an opinion in response to one sought by a ranked officer/issues pertaining to recent concern, etc.	10
3	REPORT WRITING (in about 200 words) A report on an official function/event/field trip/survey etc	10
4	WRITING ON VISUAL INFORMATION (In about 150 words): A report on a 10 graph/Image/flow chart/table of comparison/simple statistical data etc.	10
5	FORMAL SPEECH (in about 150 words) A speech (In a formal style) that is to be read out in a formal function. This could be an Inauguration speech, an educational seminar/conference, a formal ceremony of Importance etc.	5
6	PRECIS WRITING A precis in about 100 words for a 300-word passage.	10 x 2 = 20
7	READING COMPREHENSION: A-reading passage of about 250 words to be given followed by short-answer type questions	10
8	ENGLISH GRAMMAR a. Tenses b. Voice c. Narration (Direct-Indirect) d Transformation of sentences e. Use of Articles and Determiners f. Use of Prepositions g. Use of Phrasal verbs h. Use of Idiomatic expressions I. Administrative Glossary J. Synonyms/Antonyms k. One-word substitution l. Cohesive devices/Connectives/Linkers m. Affixes n. Words that cause confusion like homonyms/homophones.	10
9	TRANSLATION: Translation of a Short Passage (of about 150 words) from Gujarati or English	10
Total		100

પ્રશ્નપત્ર ૩	સામાન્ય અભ્યાસ (મુખ્ય પરીક્ષા)	(વર્ણનાત્મક)
ગુણ: ૧૫૦	માધ્યમ- ગુજરાતી	સમય-૩ કલાક

(ક) ભારતનો ઇતિહાસ

૧. સિંધુ ખીણની સભ્યતા: લાક્ષણિકતાઓ, સ્થળો, સમાજ, સાંસ્કૃતિક ઇતિહાસ, કળા અને ધર્મ, સિંધુ ખીણની સભ્યતા અને ગુજરાતનો વૈદિક યુગ- જૈન ધર્મ અને બૌદ્ધ ધર્મ, નંદ વંશ.
૨. મૌર્ય અને ગુપ્ત સામ્રાજ્ય.
૩. વિજયનગર વંશ અને દક્ષિણ ભારતના મહત્વના વંશો.
૪. ગુજરાતના મુખ્ય રાજવંશો- તેમના વહીવટી તંત્ર, કળા, સ્થાપત્ય, સાહિત્ય, વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી.
૫. શૈક્ષણિક સંસ્થાઓ: તક્ષશિલા, નાલંદા અને વલભી.
૬. ભારતમાં યુરોપિયનોનું આગમન, ભારતમાં બ્રિટિશ સામ્રાજ્યનું સ્થાપન અને વિસ્તરણ સન ૧૭૫૭થી સન ૧૮૫૬, જમીન મહેસૂલ પદ્ધતિ, કાયમી જમાબંધી, રૈયતવારી અને મહાલવારી, શિક્ષણ પદ્ધતિ.
૭. ભારતનો ૧૮૫૭નો સ્વાતંત્ર્ય સંગ્રામ: ૧૮મી સદીમાં ભારત અને ગુજરાતમાં ધાર્મિક અને સામાજિક સુધારા આંદોલનો, ભારતમાં રાષ્ટ્રવાદના ઉદય માટે જવાબદાર પરિબળો, ભારતીય રાષ્ટ્રીય કોંગ્રેસ.
૮. રાષ્ટ્રીય ફલક પર મહાત્મા ગાંધીનો ઉદય અને તેમના વિચાર, સિદ્ધાંતો અને જીવન-દર્શનનો ભારતના રાજકીય, સામાજિક, આર્થિક, ધાર્મિક અને સાંસ્કૃતિક જીવન પર પ્રભાવ.
૯. સ્વતંત્રતા ચળવળ અને સ્વાતંત્ર્યોત્તર એકીકરણમાં સરદાર પટેલની ભૂમિકા.
૧૦. ભારત અને વિદેશમાં ભારતીય ક્રાંતિકારીઓ, આઝાદ હિંદ ફોજ અને સુભાષચંદ્ર બોઝ.
૧૧. આઝાદી પછીનું ભારત: દેશમાં રાજ્યોનું પુનર્ગઠન, મહાગુજરાત ચળવળ, મહત્વની ઘટનાઓ.

(ખ) સાંસ્કૃતિક વારસો

૧. પ્રાચીનથી કાળગ્રસ્ત સમય સુધીની ભારતીય સંસ્કૃતિની મુખ્ય લાક્ષણિકતાઓ અને તેના કળાસ્વરૂપો, સાહિત્ય, શિલ્પ અને સ્થાપત્ય: ભારતીય સમાજની મુખ્ય લાક્ષણિકતાઓ
૨. ભારતીય સિનેમા અને રંગભૂમિ તથા સમાજ પર તેનો પ્રભાવ.
૩. ગુજરાતની કળા અને હસ્તકલા.
૪. ગુજરાતી રંગભૂમિ.
૫. ગુજરાતની લોક સંસ્કૃતિ અને મૌખિક પરંપરા: તેનું મહત્વ, વિશેષતાઓ અને અસરો.
૬. ગુજરાતની તટવર્તી સંસ્કૃતિ અને આદિજાતી સંસ્કૃતિ.

(ગ) ભૂગોળ

૧. ગુજરાત અને ભારતના ભૌતિક લક્ષણો અને સંશાધનોનો અભ્યાસ: મુખ્ય ભૂમિ સ્વરૂપો, આબોહવા, જમીન, ખડકો, નદીઓ, જળાશયો, વનસ્પતિ સૃષ્ટિ, ખનીજો અને જળ સંશાધનો.
૨. આર્થિક ઇતિહાસ: પ્રાથમિક, ત્રીજો તબક્કો, ચોથો તબક્કો
૩. સામાજિક અને વસ્તી વિષયક ભૂગોળ.
૪. વિકાસ સંબંધિત અને પર્યાવરણલક્ષી મુદ્દાઓ, સાતત્યપૂર્ણ વિકાસ, વૈશ્વિકરણ: તેના સામાજિક અને આર્થિક પ્રભાવો, સ્માર્ટ સિટી અને ઉકેલો. કુદરતી આપત્તિ, કાર્બન ઉત્કર્ષણ, પ્રદૂષણ આપત્તિ વ્યવસ્થાપન. ક્લાઈમેટ ચેન્જ અને પર્યાવરણલક્ષી અધોગતિની સમસ્યા સામે વૈશ્વિક પ્રતિક્રિયા. મહત્વપૂર્ણ સંધી અને કરાર.

(ધ) વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી

૧. એકીકૃત વિજ્ઞાન, વધુ સારા માનવ જીવન માટે ટેકનોલોજી અને નવીનીકરણ, રોજબરોજના જીવનમાં વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી; વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજીના ક્ષેત્રમાં ભારતનું યોગદાન, વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજીના અમલીકરણ અને ફેલાવા આડે આવતા પડકારો અને અવરોધો, રાષ્ટ્રનિર્માણમાં વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજીની ભૂમિકા અને તક.
૨. ઈન્ફર્મેશન અને કોમ્યુનિકેશન ટેકનોલોજી (આઈસીટી): તેનું મહત્વ, ફાયદા અને પડકારો, ઈ-ગવર્નન્સ અને ભારત સંબંધિત નીતિઓ, સાઈબરક્રાઈમ અને સાઈબર સિક્યોરિટી.
૩. ભારતનો સ્પેસ પ્રોગ્રામ-ભૂતકાળ, વર્તમાન અને ભવિષ્ય. ભારતની ઉર્જા નીતિ અને પરમાણુ નીતિ. સૈન્ય સેવાઓમાં ટેકનોલોજીનું મહત્વ, ફાયદા અને પડકારો.
૪. વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજીના ક્ષેત્રમાં ભારતીયોની સિદ્ધી. વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજીના ક્ષેત્રમાં બૌદ્ધિક મિલકતના અધિકાર સંબંધિત બાબતો.

(થ) મહત્વની પ્રાદેશિક, રાષ્ટ્રીય અને આંતરરાષ્ટ્રીય ઘટનાઓ.

(છ) ભારતીય રાજ્ય વ્યવસ્થા અને સંવિધાન.

૧. ભારતનું સંવિધાન અને તેની મુખ્ય લાક્ષણિકતા.
૨. ભારતની કેન્દ્ર સરકાર અને રાજ્ય સરકારોના કાર્યો અને ફરજો.
૩. સમવાયતંત્રને લગતી બાબતો અને પડકારો-રાજ્યોમાં રાજ્યપાલની ભૂમિકા.
૪. કેન્દ્ર અને રાજ્ય સરકારો (સંઘ યાદી, રાજ્ય યાદી અને સમવર્તી યાદી) વચ્ચે સત્તાની વહેંચણી, મુદ્દા અને પડકારો.
૫. મહત્વના સંવેધાનિક સુધારા.
૬. બંધારણીય સંસ્થાઓ અને તેમની ભૂમિકા.
૭. સંસદ અને રાજ્ય વિધાન મંડળ-માળખું, કાર્યો, પ્રસાશન, સત્તા અને ખાસ હકૂમતો અને સંબંધિત બાબતો.
૮. ભારતમાં ન્યાયતંત્ર-માળખું અને કાર્યો, કટોકટીને લગતી અગત્યની જોગવાઈઓ અને સંવેધાનિક સુધારાઓ, અદાલતી સમીક્ષા, જાહેર અરજી.

(જ) જાહેર વહીવટ અને શાસન.

૧. જાહેર વહીવટનો અર્થ, પ્રકાર અને તક. ભારતમાં ઉત્ક્રાંતિ, બ્રિટિશ શાસનનો વારસો.
૨. લોકશાહીમાં મુલકી સેવાની ભૂમિકા.
૩. સરકારી નીતિઓ અને મધ્યસ્થી, જુદાજુદા ક્ષેત્રોના વિકાસને સંબંધિત અમલીકરણના મુદ્દા અને સમસ્યાઓ.
૪. વિકાસ પ્રક્રિયા-નાગરીક સમાજની ભૂમિકા, બિન-સરકારી સંગઠનો અને અન્ય હિતધારકો, સ્ટેચ્યૂટરી (કાનૂની), નિયમનકારી અને જુદાજુદા અર્ધ-અદાલતી મંડળો.
૫. સાદું શાસન અને ઈ-ગવર્નન્સ-શાસનમાં પારદર્શિતા, ઉત્તરદાયિત્વ અને સંવેદનશીલતા, અધિકાર-પત્ર, માહિતીનો અધિકાર, જાહેર સેવા અધિનિયમ અને આ સરવે, સામાજિક સંશોધનના સૂચિતાર્થો તથા તેનું મહત્વ.
૬. અધિકારને લગતી બાબતો (માનવ અધિકાર, મહિલા અધિકાર, અનુસૂચિત જાતિ અને અનુસૂચિત આદિજાતિઓના અધિકારો, બાળકોના અધિકારો) વગેરે.
૭. અગત્યની આંતરરાષ્ટ્રીય સંસ્થાઓ, એજન્સીઓ, જુદાજુદા સંગઠનો અને તેના માળખાં.

(ઝ) જાહેર સેવામાં શિસ્ત.

૧. નીતિશાસ્ત્ર અને માનવ સંવાદ: સાર, નિર્ધારકો અને સૂચિતાર્થ/ માનવ વ્યવહારો પર અસરો, પરિણામો: નીતિશાસ્ત્રના પરિમાણો, વ્યક્તિગત અને જાહેર સંબંધોમાં નીતિશાસ્ત્ર, જાહેર સેવાઓમાં નીતિશાસ્ત્ર, સત્પત્તિ અને ઉત્તરદાયિત્વ- માહિતી અધિકાર અધિનિયમ, જાહેર સેવાઓ અધિનિયમ અને તેના સૂચિતાર્થ.
૨. વલણ, મૂળ તત્વો, કાર્યો; વિચારો અને વ્યવહાર પર તેની અસરો/ વ્યવહાર અને સંબંધો, ચારિત્ર્ય અને રાજનૈતિક વલણો; સામાજિક પ્રભાવ અને સમજાવટ/ઉત્તેજનની ભૂમિકા.

૩. ભાવનાત્મક બુદ્ધિમતા: વિભાવના, વહીવટ અને શાસનમાં તેની ઉપયોગિતા અને અમલ.
 ૪. માનવ મૂલ્યો: નાગરીકોને મૂલ્યોનું શિક્ષણ આપવામાં પરિવાર, સમાજ અને શૈક્ષણિક મુદ્દાઓની ભૂમિકા.
 ૫. નીતિશાસ્ત્ર સંબંધિત બાબતો અને પડકારો- ભ્રષ્ટાચાર વિરોધી તંત્ર, લોકપાલ, લોકાયુક્ત.
 ૬. ઉપરોક્ત ક્રમાંકો (૧-૫)ને લગતી બાબતોનો કેસ સ્ટડી.
- (૮) ભારતીય અર્થતંત્ર અને આયોજન
૧. ભારતીય અર્થતંત્ર: ભારતમાં આયોજન કામગીરીનો ઉદભવ અને વિકાસ. કેન્દ્ર અને રાજ્ય સરકારોની આર્થિક કામગીરી, કેન્દ્ર અને રાજ્ય સરકારનો આર્થિક દેખાવ, ગતિશીલતા, પડકારો, નવી પહેલો, સુધારા વગેરે. અગત્યની ઘટનાઓ, પ્રગતિ અને સામાજિક ક્ષેત્રની પહેલ. નીતિ આયોગ, હેતુઓ, રચના અને કાર્યો. સામાજિક ઓડિટ, કૃષિ, ઉદ્યોગ, ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર ક્ષેત્ર અને સેવા ક્ષેત્ર.
 ૨. ફાઈનાન્સ અને બેન્કિંગ માટે નિયમનકારી માળખું: વિભાવના, માળખું અને ભૂમિકા. નાણાકીય નીતિ અને રાજકોષીય નીતિ.
 ૩. ભારતીય જાહેર નાણા વ્યવસ્થા: ભારતીય વેરા પદ્ધતિ, જાહેર ખર્ચ, જાહેર દેવું, ભારતીય અર્થતંત્રમાં ખાદ્ય અને સહાય, કેન્દ્ર અને રાજ્યના રાજકોષીય સંબંધો. અર્થતંત્રના જુદા-જુદા સૂચકાંકો, જાહેર વહીવટમાં સંકળાયેલી ભારતની મહત્વપૂર્ણ સંસ્થાઓ.
 ૪. ગ્રામ્ય વિકાસ અને ગ્રામ્ય અર્થતંત્ર: પડકારો અને નીતિઓ. ભારતમાં રોજગાર નીતિ/યોજનાઓ.
 ૫. બાહ્ય ક્ષેત્ર: વિદેશી વ્યાપારના વલણો, માળખું અને દિશા. બાહ્ય ક્ષેત્રમાં સુધારા. વિદેશી સંસ્થાગત રોકાણકારો (એફઆઈઆઈ) અને વિદેશી સીધું રોકાણ (એફડીઆઈ).
 ૬. ગુજરાતનું અર્થતંત્ર: એક અવલોકન; ભારત અને અન્ય રાજ્યોની સરખામણીએ ગુજરાતના અર્થતંત્ર, આર્થિક અને સામાજિક માળખાની વિકાસ નીતિ; ગુજરાતમાં સહકારી ચળવળ અને જીવનના સામાજિક-આર્થિક પાસાં પર તેનો પ્રભાવ.
 ૭. માળખું: ઊર્જા, બંદરો, માર્ગ, એરપોર્ટ, રેલવે, ટેલીકોમ્યુનિકેશન, સામાજિક પ્રભાવ મૂલ્યાંકન.

(૯) ભાગ - ૨ મુખ્ય પરીક્ષા - જુનિયર ક્લાર્ક

૨૦૦ ગુણ મુખ્ય પરીક્ષા માટેનો અભ્યાસક્રમ

સમય: ૧૨૦ મિનીટ

ક્રમ	વિષય	ગુણ
૧	અંગ્રેજી	૨૦
૨	ગુજરાતી	૨૦
૩	રાજ્યશાસ્ત્ર/જાહેર વહીવટી આર.ટી.આઈ (માહિતીનો અધિકાર અધિનિયમ) સીપીએસ/પીસીએ	૩૦
૪	ઈતિહાસ, ભૂગોળ, સાંસ્કૃતિક વરસો	૩૦
૫	અર્થશાસ્ત્ર, પર્યાવરણ, વિજ્ઞાન અને ટેકનોલોજી	૩૦
૬	વર્તમાન બાબતો અને રીઝાનીંગ સાથે વર્તમાન બાબતો	૩૦
૭	રીઝાનીંગ (તર્ક)	૪૦
	કુલ ગુણ	૨૦૦

- હેતુલક્ષી પ્રકારની મુખ્ય પરીક્ષામાં, બહુવિધ વિકલ્પવાળા (MCQ) પ્રશ્નનો સમાવેશ થશે.
- દરેક પ્રશ્ન ૧ (એક) ગુણનો રહેશે.
- ઉમેદવારે તમામ પ્રશ્નોના જવાબ આપવાના રહેશે.
- ખોટા જવાબ સાથે (પ્રશ્નો) જવાબ આપવાનો પ્રયાસ કરેલ હોય તેવા દરેક પ્રશ્નના ૦.૨૫ નકારાત્મક ગુણ રહેશે.
- દરેક પ્રશ્નમાં પ્રયાસ નહિ કરેલ (NON ATTEMPTED) નો એક વિકલ્પ રહેશે. ઉમેદવાર જવાબ આપવા માંગતો ના હોય તો તે/તેણી આ વિકલ્પ પસંદ કરી શકશે. ઉમેદવાર આ વિકલ્પ પસંદ કરે તો નાકારાત્મક ગુણ આપવામાં આવશે નહિ.
- અશક્ત (દિવ્યાંગ) વર્ગ સાથે સંબંધિત હોય તેવા ઉમેદવારોને લાગુ પાડી શકાય તેમ પ્રશ્નપત્રના દરેક કલાક માટે કલાક દીઠ ૨૦ મિનીટનો વધારાનો સમય આપી શકાશે.
- ઉમેદવારે પ્રશ્નમાં આપેલા વિકલ્પો પૈકીનો કોઈપણ એક વિકલ્પ પસંદ કર્યો ન હોય, તો તેના ૦.૨૫ નકારાત્મક ગુણ રહેશે.
- દરેક પ્રશ્નપત્રનો વિસ્તૃત અભ્યાસ, બોર્ડ/મંડળ અથવા સરકાર ઠરાવે અને જાહેર કરે તેવો રહેશે.

(૯) ભાગ - ૧ લેબ આસિસ્ટન્ટ (સાયન્સ વિષયો)

રાજ્ય સરકારશ્રીના સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા. ૦૮/૧૧/૨૦૨૩ ના ઠરાવ ક્રમાંક: ભરત/૧૦૨૦૨૩/૬૩૮૮૩૭/ક થી મંજૂર કરવામાં આવેલ પરીક્ષા પદ્ધતિના નિયમો અનુસાર સંવર્ગ-૩ ના તાંત્રિક તથા બિન તાંત્રિક સંવર્ગોની (ખાસ વિષયો (Subject Spesific) શૈક્ષણિક લાયકાત તરીકે જરૂરી હોય તેવા) જગ્યાઓની સીધી ભરતીથી ભરવા માટે જે સંવર્ગોના ભરતી નિયમો સાથે પરીક્ષા નિયમો નક્કી થયા નથી તેવા તમામ સંવર્ગોની પરીક્ષા પદ્ધતિ મુજબ ભરવાની રહેશે.

પરીક્ષા : ભાગ - ૧ અને ભાગ - ૨ એમ બે ભાગમાં લેવામાં આવશે પ્રશ્નપત્રનું લેવલ શૈક્ષણિક લાયકાતને સમકક્ષ રહેશે.

ભાગ-૧

ક્રમ	વિષય	ગુણ
૧	તાર્કિક કસોટીઓ તથા DATA INTERPRETATION	૩૦
૨	ગાણિતિક કસોટીઓ	૩૦
	કુલ ગુણ	૬૦

ભાગ-૨

ક્રમ	વિષય	ગુણ
૧	બંધારણ, વર્તમાન પ્રવાહો, અંગ્રેજી અને ગુજરાતી કોમ્પ્રીહેન્સન	૩૦
૨	સંબંધિત વિષય અને તેની ઉપયોગીતા લગતા પ્રશ્નો	૧૨૦
	કુલ ગુણ	૧૫૦

નોંધ: અભ્યાસક્રમની વિષયવસ્તુ નિયત કરે લ શૈક્ષણિક લાયકાત મુજબ રહેશે

- ભાગ-૧ માં કુલ ૬૦ પ્રશ્નો અને ભાગ-૨ માં કુલ ૧૫૦ પ્રશ્નો એમ કુલ ૨૧૦ પ્રશ્નો પૂછવામાં આવશે ભાગ-૧ અને ભાગ-૨ બન્ને માટે સંયુક્ત રીતે કુલ ૩ (ત્રણ) કલાક (૧૮૦ મિનીટ) નો સમય મળવાપાત્ર રહેશે.
- ભાગ-૧ તથા ભાગ-૨ નું સ્વતંત્ર (અલાયદું) Qualifying Standard રહેશે. તથા બન્ને ભાગમાં આ ધોરણ મેળવતા ઉમેદવારોની ભાગ- ૧ અને ભાગ -૨ માં મેળવેલા કુલ ગુણના આધારે મેરીટ યાદી તૈયાર કરવાની રહેશે.
- ઉમેદવારોએ ભાગ-૧ અને ભાગ-૨ માં મેળવેલ કુલ ગુણના આધારે કુલ જગ્યાના આશરે બે ગણા ઉમેદવારોની અરજી ચકાસણી (Document Verification) ને પાત્ર થશે.
- ભાગ-૧ તથા ભાગ-૨ ના કુલ ૨૧૦ ગુણમાંથી ઉમેદવારે મેળવેલ ગુણના આધારે આખરી પસંદગી યાદી અને પ્રતીક્ષા યાદી તૈયાર કરવામાં આવશે.

- જે-તે સંવર્ગની જગ્યાઓ ભરવા માટે જાહેરાતમાં જે સંખ્યા દર્શાવવામાં આવેલ હોય તે સંખ્યાને ધ્યાનમાં લઈને સરકારશ્રીની વખતોવખતની સૂચનાઓને અનુરૂપ મેરીટનું ધોરણ મંડળ નિયત કરી શકશે.
- MCQ પદ્ધતિમાં ખોટા જવાબ આપનાર અથવા પ્રશ્નનો જવાબ ન આપેલ હોય તેવા સંજોગોમાં ૦.૨૫ માર્ક્સ ઓછા કરવાના રહેશે એટલે નેગેટીવ માર્કિંગ પદ્ધતિ અપનાવાની રહેશે. “ જવાબ આપવા માંગતા નથી-નો પાંચમો વિકલ્પ રાખવાનો રહેશે. પરંતુ જે ઉમેદવારે આ વિકલ્પ પસંદ કરેલ હોય તે સંજોગોમાં નેગેટીવ માર્કિંગ ગણવાનું રહેશે નહીં એટલે કે ૦.૨૫ માર્ક્સ ઓછા કરવાના રહેશે નહિ.
- પ્રતીક્ષાયાદી તૈયાર કરવા બાબતે સરકારશ્રીના પ્રવર્તમાન નિયમો લાગુ પડશે.
- જગ્યા ભરવા માટે જે સંખ્યાની જાહેરાત આપવામાં આવેલ હોય તે સંખ્યાને ધ્યાને લઈને તેમાં દર્શાવેલ બિન અનામત દરેક કેટેગરી માટે જાહેરાતમાં દર્શાવેલ સંખ્યાના આધારે પ્રતીક્ષાયાદી સરકારશ્રીના પ્રવર્તમાન નિયમોનુસાર તૈયાર કરવાની રહેશે.

(૧૦) લઘુત્તમ લાયકી ધોરણ

પ્રારંભિક પરીક્ષા તથા મુખ્ય પરીક્ષા માટે ઉમેદવારે આપેલ પરીક્ષામાં મેળવેલ ગુણનું ન્યુનતમ ગુણવત્તા ધોરણ ૪૦ % રાખવામાં આવેલ છે. ઉમેદવારે પ્રત્યેક તબક્કાની પરીક્ષામાં લઘુત્તમ લાયકી ગુણવત્તાનું ધોરણ ૪૦ % માર્ક્સ નિયત કરવામાં આવેલ છે. તેમાં કોઈ પણ કેટેગરીના ઉમેદવારો માટે ૪૦% માર્ક્સ કરતા ઓછું ન્યુનતમ ગુણવત્તા ધોરણ (Qualifying Standard) કોઈ પણ સંજોગોમાં નક્કી કરી શકાશે નહીં.

(૧૧) પગાર ધોરણ

નાણાં વિભાગના તા. ૧૬/૦૨/૨૦૧૬ ના તથા તા. ૨૮/૦૪/૨૦૧૦ અને તા. ૦૬/૧૦/૨૦૧૧, તા. ૨૦/૧૦/૨૦૧૪ ના ઠરાવ ક્રમાંક: ખરચ-૨૦૦૨-૫૭-૩-૧ તેમજ તા. ૨૦/૧૦/૨૦૧૫ ના ઠરાવ ક્રમાંક ખરચ-૨૦૦૨-૫૭-(પાર્ટ-૨)-ઝ, તથા છેલ્લે નાણાં વિભાગના તા. ૧૫/૧૦/૨૦૨૩ ના ઠરાવ ક્રમાંક: ખરચ-૨૦૦૨-૫૭-(પાર્ટ-૪)-ઝ-૧ અન્વયે પ્રથમ પાંચ વર્ષ માટે પ્રતિમાસ માટે ફિક્સ પગારથી નિમણુંક અપાશે. તેમજ ઉક્ત ઠરાવના અન્ય લાભો મળવાપાત્ર થશે. તદ્ઉપરાંત સામાન્ય વહીવટી વિભાગના તા. ૨૩/૧૦/૨૦૧૫ ના ઠરાવ ક્રમાંક સીઆરઆર-૧૧-૨૦૧૫-૩૧૨૯૧૧-ગ. ૫ અને નાણાં વિભાગના તા. ૨૮/૦૩/૨૦૧૬ ના ઠરાવ ક્રમાંક ખરચ/૨૦૦૨-૫૭(પાર્ટ-૩)/ઝ-૧ તા. ૧૮/૦૧/૨૦૧૭ તથા ૧૮/૧૦/૨૦૨૩ માં દર્શાવેલી બોલીઓ અને શરતોને આધીન નિમાયેલ ઉમેદવાર પાંચ વર્ષના અંતે તેની સેવાઓ સંતોષકારક જણાયેલી સંબંધિત કચેરીમાં જે તે સમયના સરકારશ્રીના નિયમોનુસાર મળવાપાત્ર પગાર ધોરણમાં નિયમિત નિમણુંક મેળવવાને પાત્ર થશે.

(૧૨) સામાન્ય સૂચનાઓ

- (૧) ઉમેદવારે અરજી પત્રકમાં ભરેલ વિગતો સમગ્ર ભરતી પ્રક્રિયા માટે આખરી ગણવામાં આવશે અને તેના પુરાવા પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી સમયે અસલમાં રજૂ કરવાના રહેશે. અન્યથા અરજી પત્રક જે તે તબક્કે “રદ” ગણવામાં આવશે.

- (૨) ઉમેદવારે અરજી પત્રકમાં જે ફોટો રજુ કરે છે તેની પાસપોર્ટ સાઈઝના ફોટાની એક કરતાં વધુ કોપીઓ પોતાની પાસે રાખવી અને આ જાહેરાત સંવર્ગની સમગ્ર ભરતી પ્રક્રિયામાં તે જ ફોટાની કોપીનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે. (જેમ કે પરીક્ષા સમયે હાજરી પત્રકમાં લગાવવો તેમજ અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી સમયે પણ તે જ ફોટાની કોપી રજુ કરવાની રહેશે)
- (૩) ઉમેદવારે અરજી પત્રક ભરતી વખતે જે મોબાઈલ નંબર દર્શાવે છે તે નંબર ચાલુ રાખવો. અરજી પત્રકમાં દર્શાવેલ મોબાઈલ નંબર ભરતી પ્રક્રિયા પૂર્ણ થાય ત્યાં સુધી જાળવી રાખવો આપના હિતમાં છે.
- (૪) ભરતી સંબંધિત તમામ સૂચનાઓ કોલેજની વેબસાઈટ ઉપર મુકવામાં આવશે. કોલેજની વેબસાઈટ અચૂકથી જોતા રહેવું.
- (૫) ઉમેદવારે અરજી પત્રકમાં બતાવેલી કોઈ પણ વિગત અને અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી સમયે રજુ કરેલ જન્મ તારીખ, શૈક્ષણિક લાયકાત, વય, જાતી, અનુભવ વગેરેને લગતા પ્રમાણપત્રો ભવિષ્યમાં જે તે તબક્કે ચકાસણી દરમિયાન ખોટા માલુમ પડશે તો તેની સામે યોગ્ય કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે. આવા ઉમેદવારની ઉમેદવારી મંડળ “રદ” કરી શકશે. તેમજ અન્ય સંવર્ગોની ભરતી માટે પણ ગેરલાયક ઠરાવવામાં આવશે. તેમજ જો પસંદગી/નિમણુંક થયેલ હશે તો પસંદગી/નિમણુંક મંડળ/નિમણુંક કરનાર સત્તાધિકારી દ્વારા કોઈ પણ તબક્કે “રદ” કરવામાં આવશે.
- (૬) મંડળ દ્વારા લેવાનાર સ્પર્ધાત્મક પ્રાથમિક પરીક્ષા કે મુખ્ય પરીક્ષામાં ઉત્તીર્ણ થવાથી ઉમેદવારને નિમણુંક માટેનો હક્ક મળી જતો નથી. નિમણુંક સમયે સત્તાધિકારીને ઉમેદવાર બધી જ રીતે યોગ્ય છે તેમ સંતોષ થાય તો જ ઉમેદવારને નિમણુંક આપવામાં આવશે.
- (૭) પસંદગી પામેલ ઉમેદવાર નિમણુંક સત્તાધિકારી ઠરાવે તે શરતોને આધીન નિમણુંક મેળવવાને પાત્ર થશે.
- (૮) ઉમેદવારે પોતે પરીક્ષામાં સફળ થયો હોવાના કારણોસર સંબંધિત જગ્યા ઉપર નિમણુંક કરવાનો દાવો કરવાને હકદાર થશે નહીં. નિમણુંક કરનાર સત્તાધિકારીને પોતાને એવી ખાત્રી થાય કે જાહેર સેવા સારું ઉમેદવાર યોગ્ય જણાતો નથી તે તેને પડતો મુકી શકશે. નિમણુંક બાબતે તેઓનો નિર્ણય આખરી રહેશે.
- (૯) ભરતી પ્રક્રિયા સંપૂર્ણપણે ગુજરાત મુલ્કી સેવા વર્ગીકરણ અને ભરતી (સામાન્ય) નિયમો – ૧૯૬૭ (વખતો વખતના સુધારા સહીત) અને તે અન્વયે જે તે સંવર્ગના ઘડવામાં આવેલ ભરતીના નિયમોને આધીન રહેશે.
- (૧૦) આ જાહેરાત અન્વયે અર્થઘટન બાબતે જે તે સંવર્ગના ભરતી નિયમો અને પરીક્ષા નિયમોની જોગવાઈ આખરી રહેશે.
- (૧૧) આ જાહેરાત તથા ભરતી પ્રક્રિયામાં કોઈ પણ કારણોસર તેમાં ફેરફાર કરવાની કે રદ કરવાની આવશ્યકતા ઊભી થાય તો તેમ કરવાનો મંડળને સંપૂર્ણ હક્ક/અધિકાર રહેશે અને મંડળ આ માટે કારણો આપવા બંધાયેલ રહેશે નહીં.
- (૧૨) અરજી માટે ભરેલી રૂ. ૧૦૦૦/- પ્રોસેસિંગ ફી રીફંડ મળવા પાત્ર રહેશે નહીં.
- (૧૨) ન્યાયિક કાર્યવાહી માટે ન્યાયક્ષેત્ર આણંદ પુરતું માર્યાદિત રહેશે.

૦૮/૧૦/૨૦૨૫
આણંદ

મંત્રીશ્રી
ચરોતર એજ્યુકેશન સોસાયટી